Roll No.

Total Pages: 3

BCM/A-19 21021

HUMAN RESOURCE MANAGEMENT Paper: BC-205 (ii)

Time: Three Hours

[Maximum Marks: 80

Note: Attempt five questions in all, selecting at least one question but not more than two questions from any unit. All questions carry equal marks.

गोट कुल पाँच प्रश्नों के उत्तर दीजिए। प्रत्येक इकाई में से कम से सभी प्रश्नों के अंक समान हैं। कम एक और अधिक से अधिक दो प्रश्नों का चयन कीजिए।

## UNIT-I ( \$本時-I )

- importance and scope. मानव संसाधन प्रबन्ध क्या है? इसके महत्त्व व कार्यक्षेत्र का वर्णन What is Human Resource Management? Explain its
- What is Human Resource Planning? Explain the steps में शामिल विभिन्न चरणों का वर्णन करें। involved in Human resource planning process. मानव संसाधन नियोजन क्या है? मानव संसाधन नियोजन प्रक्रिया

21021/350/KD/1378

P.T.O.

cu कार्य विश्लेषण से आप क्या समझते हैं? कार्य विश्लेषण की विभिन्न विधियों का वर्णन करें। different methods of Job analysis? What do you understand by Job analysis? What are the

## UNIT-II ( \$काई-II )

- चयन से क्या अर्थ है? एक प्रभावशाली चयन प्रक्रिया में कौन-कौन What is Selection? Explain the various steps in an effective से कदम उठाए जाते हैं? क्ष्मिल क्षिप्तक प्राचन कार्याक्त selection process.
- S Explain the concept of Career planning. What are its advantages and limitations? सीमाएँ क्या हैं? वृत्ति नियोजन की अवधारणा की व्याख्या कीजिए। इसके लाभ व
- निष्पादन मूल्यांकन क्या है? निष्पादन मूल्यांकन की विधिन methods of Performance appraisal. तकनीकों की व्याख्या करें। What is Performance appraisal? Explain briefly the various

## UNIT-III (京和诗-III)

वेतन प्रशासन के उद्देश्य व सिद्धानों की व्याख्या कीजिए। मजदूरी एवं वेतन प्रशासन से आप क्या समझते हैं? मजदूरी एवं Explain the objectives and principles of Wage and Salary What do you mean by Wage and Salary Administration? administration.

> Separation. Define Separation and explain the various forms of पृथक्करण को परिभाषित करें व इसके विभिन्न रूपों को वर्णित

Write the concept of Industrial relations in India in detail.

भारत में औद्योगिक सम्बन्धों विषय पर विस्तार से वर्णन करें।

- 10. Write short notes on the following:
- (a) Promotion
- 9 Transfer.
- 0 Demotion.
- Retrenchment.
- निम्न पर संक्षिप्त नोट लिखें :

- (क) पदीनित।
- (ख) स्थानातरण
- (ग) पदावनित।
- (ब) छंटनी।