

Unit IV (इकाई IV)

Roll No.

Total Pages : 04

CCA/M-19 10627

PC SOFTWARE

CCA-2

Time : Three Hours]

[Maximum Marks : 80

Note : Attempt *Five* questions in all, selecting *one* question from each Unit. Q. No. 1 is compulsory.

प्रत्येक इकाई से एक प्रश्न चुनते हुए, कुल पाँच प्रश्नों के उत्तर दीजिए । प्रश्न संख्या 1 अनिवार्य है ।

8. (a) Discuss the applications of MS-PowerPoint. How do you create a new presentation using design template ? 8
- MS-PowerPoint के अनुप्रयोगों का वर्णन कीजिए । डिजाइन टेम्पलेट के प्रयोग से नया प्रस्तुतीकरण कैसे कर सकते हैं ?
- (b) What are different components of the screen of MS-PowerPoint ? 8
- MS-PowerPoint की स्क्रीन के विभिन्न घटक क्या हैं ?
9. (a) How will you apply transition and time to slides ? 8
- संक्रमण तथा स्लाइड्स के लिए टाइम का प्रयोग आप कैसे करेंगे ?
- (b) Explain the following in respect to a presentation software : 8
- (i) Normal View (ii) Slide View
- (iii) Slide Sorter View
- प्रदर्शन सॉफ्टवेयर के संदर्भ में निम्न की व्याख्या कीजिए :
- (i) Normal View (ii) Slide View
- (iii) Slide Sorter View

1. (a) How do we add a new printer in Windows ? 4
- Windows में हम नया प्रिंटर कैसे जोड़ते हैं ?

- (b) Explain the use of format painter tool of a word processor. 4
- एक वर्ड प्रोसेसर का फॉर्मेट पेन्टर टूल के प्रयोग की व्याख्या कीजिए ।

- (c) What is the use of freezing in MS-Excel ? 4
- MS-Excel में फ्रीजिंग का क्या प्रयोग है ?

- (d) How can you apply recorded sound effect or In-Built sound effect to slides ? 4
- स्लाइड्स के लिए रिकॉर्डेड साउण्ड प्रभाव तथा इन-बिल्ट साउण्ड प्रभाव का प्रयोग आप कैसे कर सकते हैं ?

Unit I (इकाई I)

2. What is the use of Operating System ? Explain the history and features of Windows Operating System. 16
ऑपरेटिंग सिस्टम का क्या प्रयोग है ? विण्डोज ऑपरेटिंग सिस्टम का इतिहास तथा लक्षणों का वर्णन कीजिए ।
3. (a) What is Window Explorer ? Discuss its basic features. 6
विण्डो एक्सप्लोरर क्या है ? इसकी मुख्य विशेषतायें बताइए ।
(b) Discuss the various system tools available in MS Windows. 10
MS विण्डो में उपलब्ध विभिन्न सिस्टम टूलों का वर्णन कीजिए ।

Unit II (इकाई II)

4. (a) Explain the process of page setup in MS-Word. 6
MS-Word में पेज सेट-अप की प्रक्रिया का वर्णन कीजिए ।
(b) Discuss the mail merge feature of MS-Word along with the steps required. 10
आवश्यक चरणों के साथ MS-Word की मेलमर्ज विशेषता का वर्णन कीजिए ।
5. (a) Discuss the following features of MS-Word : 10
(i) Spelling and Grammar
(ii) Thesaurus.

MS-Word की निम्न विशेषताओं का वर्णन कीजिए :

- (i) स्पेलिंग तथा ग्रामर
(ii) कोश (Theasaurus) ।
- (b) How do we create index in MS-Word ? 6
MS-Word में इन्डेक्स कैसे बनाते हैं ?

Unit III (इकाई III)

6. Explain the following with reference to MS-Excel :
- (a) Formatting Cells
(b) Sorting data
(c) What-If Analysis. 16
- MS-Excel के संदर्भ में निम्न की व्याख्या कीजिए :
- (अ) फॉर्मेटिंग सेल्स
(ब) सॉर्टिंग डाटा
(स) What-If Analysis

7. (a) How charts can be in created in MS-Excel ? Also explain how the chart type is changed. 8
MS-Excel में चार्ट कैसे बनाये जा सकते हैं ? चार्ट के प्रकार बदलने का भी वर्णन कीजिए ।
- (b) Discuss the following functions of MS-Excel : 8
(i) Average (ii) Max
(iii) IF (iv) Round.
MS-Excel के निम्न कार्यों की व्याख्या कीजिए :
(i) औसत (ii) मैक्स
(iii) IF (iv) राउण्ड